

Guía para estructurar una comparecencia Oficina Regional No. 7

Una comparecencia es un escrito en formato libre generado por el causante como respuesta a las irregularidades o anomalías encontradas durante una visita de verificación sanitaria consignadas en un acta administrativa, la comparecencia es una obligación del causante y tiene su fundamentación legal en los artículos 432 y 433 de la Ley General de Salud.

1) Generar el escrito dirigido a:
Dra. Alma Rosa Marroquín Escamilla
Secretaria de Salud del Estado de Nuevo León

Atención: Ing. Alejandro Ornelas Guerrero
Titular de la Oficina Regional No. 7

2) Debe contener datos completos de su establecimiento:

- Persona física:
Nombre completo del propietario.
- Persona Moral:
Razón Social (como aparece en el alta de Hacienda).
- Domicilio completo:
Calle, número exterior e interior, colonia, municipio, entre calles, código postal, teléfono y correo electrónico.
- RFC
Presentado en el alta ante esta dependencia.
- Indicar actividad o giro de la empresa o persona.

3) Datos del documento al que da respuesta:

- No. de expediente (viene en el documento que recibió).
- Indicar folio del documento de referencia (acta, citatorio o notificación).
- Fecha que tiene el documento, ejemplo:
En atención al citatorio No. _____ de fecha _____.
- Anexar dicho documento en copia simple.

4) En el cuerpo del documento:

- Señalará con la mayor precisión posible la respuesta a cada punto señalado en el documento al que contesta.
- Anexar la evidencia documental
Fotografías claras, contratos de servicio, facturas de adquisición, etc.
Que avalen lo que manifiesta.



5) Validación:

- Nombre y firma del propietario, representante legal o responsable sanitario, anexar copia certificada o previo cotejo con el original del documento que valide la facultad legal del signatario.



**Escanea el Qr
y descarga
este formato**

¡Síguenos en Facebook!

-  Subsecretaría de Regulación y Fomento Sanitario
-  <http://saludnl.gob.mx/regulacion-sanitaria/>

Oficina Regional No. 7

Bravo N° 209 esquina con Carlos Cantú, Barrio Zaragoza, Montemorelos, Nuevo León.

Horario de atención: Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas

alejandro.ornelas@saludnl.gob.mx | Tel. 82 62 63 44 42