

GUÍA PARA ESTRUCTURAR UN ESCRITO LIBRE

Oficina Regional No. 6

Un escrito libre, es la manera formal que tiene un causante para dirigirse a la institución, ya sea para alguna consulta, aclaración o para manifestar alguna situación.

1) **Generar el escrito dirigido a:**

Dra. Alma Rosa Marroquín Escamilla
Secretaria de Salud del Estado de Nuevo León

Atención: Dr. Reynaldo Cantú Shay
Subsecretario de Regulación y Fomento Sanitario

2) **Debe contener datos completos de su establecimiento:**

- Persona física: Nombre completo del propietario.
- Persona Moral: Razón Social (como aparece en el alta de Hacienda).
- Domicilio completo: Calle, número exterior e interior, colonia, municipio, entre calles, código postal, teléfono y correo electrónico.
- RFC: Presentado en el alta ante esta dependencia.
- Indicar actividad o giro de la empresa o persona.

3) **En el cuerpo del documento:**

- Mencionar el motivo del escrito o de la consulta.

4) **Validación:**

Nombre y firma del propietario, representante legal o responsable sanitario, anexar copia certificada o previo cotejo con el original del documento que valide la facultad legal del signatario.



**Escanea el Qr
y descarga este formato**

¡Síguenos en Facebook!

-  Subsecretaría de Regulación y Fomento Sanitario
-  <http://saludnl.gob.mx/regulacion-sanitaria/>