



# Guía para estructurar una comparecencia

Una comparecencia es un escrito en formato libre generado por el causante como respuesta a las irregularidades o anomalías encontradas durante una visita de verificación sanitaria consignadas en un acta administrativa, la comparecencia es una obligación del causante y tiene su fundamentación legal en los artículos 432 y 433 de la Ley General de Salud.

## 1 Generar el escrito dirigido a:

Dra. Alma Rosa Marroquín Escamilla  
Secretaria de Salud del Estado de Nuevo León

Atención: Mtro. Reynaldo Cantú Shay  
Subsecretario de Regulación y Fomento Sanitario

## 2 Debe contener datos completos de su establecimiento:

- **Persona física:** Nombre completo del propietario.
- **Persona Moral:** Razón Social (como aparece en el alta de Hacienda).
- Domicilio completo (calle, número ext. e interior, colonia, municipio, entre calles, código postal), teléfono y correo electrónico.
- RFC, presentado en el alta ante esta dependencia.
- Indicar actividad o giro de la empresa o persona.

## 3 Datos del documento al que da respuesta:

- N° de expediente (viene en el documento que recibió).
- Indicar folio del documento de referencia (acta, citatorio o notificación).
- Fecha que tiene el documento, ejemplo: En atención al citatorio N° \_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_.
- Anexar dicho documento en copia simple.

## 4 En el cuerpo del documento:

- Señalará con la mayor precisión posible la respuesta a cada punto señalado en el documento al que contesta.
- Anexar la evidencia documental (Fotografías claras, contratos de servicio, facturas de adquisición, etc.) que avalen lo que manifiesta.

## 5 Validación:

- Nombre y firma del propietario, representante legal o responsable sanitario, anexar copia certificada o previo cotejo con el original del documento que valide la facultad legal del signatario.

¿Requiere de orientación  
personalizada para realizar  
su comparecencia?

¡Agenda una cita en el  
Centro Integral de Servicios!

- ☎ (81) 8130-7020
- 🌐 <http://saludnl.gob.mx/regulacion-sanitaria/>
- 🕒 Lunes a Viernes  
Horario de Servicio de 8:00 a 16:00 horas  
Horario de Recepción de documentos  
de 8:00 a 15:00 horas

Subsecretaría de Regulación y Fomento Sanitario  
Av. Chapultepec No. 1836, Col. Jardín Español, Monterrey,  
Nuevo León, C.P. 64820