

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					AVANCE FÍSICO				MEDIOS DE VERIFICACIÓN Y FUENTE DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS		
		INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA	META ANUAL	LÍNEA BASE	SEMESTRE		TRIMESTRE					
							I	II	I	II			III	IV
ACTIVIDADES (Procesos)	A2C2. NOTIFICACIÓN DE NEGATIVA A SOLICITUD DE LICENCIA	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES DE NEGATIVAS DE SOLICITUDES DE LICENCIA REALIZADAS	(NOTIFICACIONES DE NEGATIVA DE SOLICITUDES DE LICENCIA REALIZADAS / SOLICITUDES DE LICENCIA RECIBIDAS) * 100	TRIMESTRAL	6.00	9.17			25.00	13.21	14.29		BASE DE DATOS EN ACCESS / DIRECCIÓN DE CONTROL	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS, MATERIALES Y TECNOLÓGICOS.
									6.00	6.00	6.00	6.00		
C3. AUTORIZACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL ENTREGADAS														
ACTIVIDADES (Procesos)	A1C3. ELABORACIÓN DE DICTAMEN DE SOLICITUDES DE AUTORIZACIÓN DE COMERCIO INTERNACIONAL	PORCENTAJE DE DICTÁMENES DE SOLICITUDES DE AUTORIZACIÓN DE COMERCIO INTERNACIONAL ELABORADOS	(DICTÁMENES DE SOLICITUDES DE AUTORIZACIÓN DE COMERCIO INTERNACIONAL ELABORADOS / SOLICITUDES DE AUTORIZACIÓN DE COMERCIO INTERNACIONAL RECIBIDAS) * 100	TRIMESTRAL	95.00	89.28			100.00	131.05	138.04		REGISTRO DE AUTORIZACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL / DIRECCIÓN DE CONTROL	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS, MATERIALES Y TECNOLÓGICOS.
									95.00	95.00	95.00	95.00		
ACTIVIDADES (Procesos)	A2C3. NOTIFICACIÓN DE NEGATIVA A SOLICITUDES DE AUTORIZACIÓN DE COMERCIO INTERNACIONAL	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES DE NEGATIVAS DE SOLICITUDES DE AUTORIZACIÓN DE COMERCIO INTERNACIONAL REALIZADAS	(NOTIFICACIONES DE NEGATIVA DE SOLICITUDES DE AUTORIZACIÓN DE COMERCIO INTERNACIONAL REALIZADAS / SOLICITUDES DE AUTORIZACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL RECIBIDAS) * 100	TRIMESTRAL	5.00	2.85			2.17	2.43	2.72		REGISTRO DE AUTORIZACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL / DIRECCIÓN DE CONTROL	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS, MATERIALES Y TECNOLÓGICOS.
									5.00	5.00	5.00	5.00		
C4. CURSOS (TALLERES, PLÁTICAS, REUNIONES Y EVENTOS) DE FOMENTO SANITARIO IMPARTIDOS														
ACTIVIDADES (Procesos)	A1C4. ENTREGA DE MATERIAL DE DIFUSIÓN EN CURSO DE CAPACITACIÓN	PORCENTAJE DE MATERIAL DE DIFUSIÓN ENTREGADO	(MATERIAL DE DIFUSIÓN ENTREGADO / MATERIAL DE DIFUSIÓN PROGRAMADO) * 100	TRIMESTRAL	100.00	92.29			155.67	231.70	205.88		REGISTRO DE ACTIVIDADES DE FOMENTO SANITARIO / DIRECCIÓN DE FOMENTO	LAS PERSONAS SUJETAS A CONTROL SANITARIO ASISTEN A LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN
									100.00	100.00	100.00	100.00		
ACTIVIDADES (Procesos)	A2C4. ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DE CURSOS DE CAPACITACIÓN	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS ENTREGADAS	(CONSTANCIAS ENTREGADAS / CONSTANCIAS PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL	100.00	90.00			155.09	178.63	198.77		REGISTRO DE ACTIVIDADES DE FOMENTO SANITARIO / DIRECCIÓN DE FOMENTO	LAS PERSONAS SUJETAS A CONTROL SANITARIO ASISTEN A LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN
									100.00	100.00	100.00	100.00		
C5. ASESORÍA DE NORMATIVIDAD SANITARIA BRINDADA A UNIDADES PRODUCTIVAS (PERSONAS FÍSICAS Y MORALES)														
ACTIVIDADES (Procesos)	A1C5. SOLICITUDES DE ASESORÍA EN NORMATIVIDAD Y TRÁMITES SANITARIOS SOLICITADOS	PORCENTAJE DE ASESORÍAS DE NORMATIVIDAD SANITARIA SOLICITADAS	(ASESORÍAS DE NORMATIVIDAD SANITARIA SOLICITADAS / ASESORÍAS DE NORMATIVIDAD SANITARIA PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL	100.00	84.49			105.08	108.42	110.71		REGISTRO DE ACTIVIDADES DE FOMENTO SANITARIO / DIRECCIÓN DE FOMENTO	LAS PERSONAS SUJETAS A CONTROL SANITARIO ASISTEN A ASESORÍA DE NORMATIVIDAD SANITARIA
									100.00	100.00	100.00	100.00		
ACTIVIDADES (Procesos)	A2C5. ENTREGA DE MATERIAL DE DIFUSIÓN DE NORMATIVIDAD SANITARIA EN ASESORÍAS	PORCENTAJE DE MATERIAL DE DIFUSIÓN ENTREGADO	(MATERIAL DE DIFUSIÓN ENTREGADO / MATERIAL DE DIFUSIÓN PROGRAMADO) * 100	TRIMESTRAL	100.00	95.26			532.86	607.29	537.62		REGISTRO DE ACTIVIDADES DE FOMENTO SANITARIO / DIRECCIÓN DE FOMENTO	LAS PERSONAS SUJETAS A CONTROL SANITARIO ASISTEN A ASESORÍA DE NORMATIVIDAD SANITARIA
									100.00	100.00	100.00	100.00		
OBSERVACIONES														
<p>1/ Monto aprobado en la Ley de Egresos 2023: C2. El indicador se encuentra dentro del rango establecido, por otra parte es necesario aclarar que se notifica al usuario de la realización del trámite. C3. Se realizaron entregas de meses anteriores lo que ocasiona mayor número de trámites autorizados que los realizados en el mes. C4. Se está solicitando un mayor número de capacitaciones por el sector regulado, lo cual aumenta significativamente el número de personal capacitado. C5. A1C1. En la actualidad, se incrementó el uso de la plataforma de programación federal SIIPRIS, hemos identificado que la falta de actualización de datos de los establecimientos dificulta la realización de las verificaciones, lo que a su vez reduce el porcentaje de vistas efectivas. A2C1. La actividad de dictamen es una parte integral del proceso de vigilancia sanitaria, por lo que se le otorga prioridad para asegurar que los usuarios reciban la información sobre los hallazgos detectados durante la visita. A1C2. Se realizaron dictámenes de meses anteriores lo que ocasiona mayor número de dictámenes realizados que los recibidos en el mes. A2C2. El número de negativas se da en base a la información recibida por el usuario, si el usuario no cumple con lo solicitado, no se puede emitir una autorización. A1C3. Se realizaron dictámenes de meses anteriores lo que ocasiona mayor número de dictámenes realizados que los recibidos en el mes. A2C3. El número de negativas se da en base a la información recibida por el usuario, si el usuario no cumple con lo solicitado, no se puede emitir una autorización. A1C4. Se está solicitando un mayor número de capacitaciones por el sector regulado, lo cual aumenta significativamente el número de personal capacitado y las constancias emitidas a las personas que aprueban los cursos. A2C4. Se está solicitando un mayor número de capacitaciones por el sector regulado, lo cual aumenta significativamente el número de material de fomento entregado. A1C5. Ante la entrada del Digipris sistema de ingreso de trámites de manera remota un número mayor de usuarios acuden a asesorías sobre el uso del sistema y de normatividad. A2C5. Las personas que acuden a asesoría se les brinda material de todas las competencias que realiza la Subsecretaría, por lo que se entrega un número mayor a lo programado.</p>														